

«Утверждено»

Педагогическим
Советом БКАМС
Протокол №4 от 16.01.2013г.



«Утверждено»

Министерством образования и
науки Кыргызской Республики



N35/1 «31» января 2013 г.

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ	
ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ	
ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАМЛЕКЕТТИК КАЙРА КАТООДОН	
20 ____ ж. ____ "	ӨТКӨРҮЛДҮ
№ ____	КУВЕДУК
Адемы катталган күнү 20 ____ ж. ____ "	
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	
ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ	
ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ	
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА	
« 11 » 02 20 13	
СВИДЕТЕЛЬСТВО №	ГДЮ 0070038
Дата первичной регистрации	15.08.1990

УСТАВ

БИШКЕКСКОГО КОЛЛЕДЖА АРХИТЕКТУРЫ И
МЕНЕДЖМЕНТА В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

г. Бишкек – 2013 г.

Содержание

1. Общие положения
2. Приём в колледж и организация образовательного процесса
3. Права и обязанности студентов, преподавателей и других работников
4. Профессиональная подготовка и повышение квалификации
5. Управление Колледжем
6. Международная деятельность Колледжа
7. Финансово – хозяйственная деятельность
8. Учёт, отчётность и контроль в Колледже
9. Порядок регистрации Устава Колледжа
10. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановления деятельности Колледжа

1. Общие положения

1.1. Бишкекский колледж архитектуры и менеджмента в строительстве является Государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

Полное официальное название образовательного учреждения:

- На кыргызском языке: **“Бишкектеги курулуштагы архитектура жана менеджмент Колледжи».**

- На русском языке: **“Бишкекский Колледж архитектуры и менеджмента в строительстве».**

Сокращённое наименование колледжа:

- на кыргызском языке: **БКАМК**

- на русском языке: **БКАМС**

Юридический адрес колледжа: 720017, Кыргызская Республика, г. Бишкек, Первомайский район, ул. Льва Толстого № 62.

1.2. Бишкекский Колледж архитектуры и менеджмента в строительстве является правопреемником Бишкекского строительного техникума, организованного при УСНХ Кыргызской ССР в 1930г. Первый приказ по техникуму издан 15 сентября 1930 года. В соответствии с приказом Министра образования СССР от 23.10.1947 года, который был издан на основании распоряжении Совета Министров СССР № 14841 от 8.10.1947г., техникум в 1947г. был преобразован в Индустриальный; в 1955-1956 уч. года на основании приказа Министра Горсельстроя СССР № 190 от 17.08.1955 года он вновь переименован в строительный. Приказом Министра образования и науки Кыргызской Республики от 15.08.1990 года за № 558/1 техникум реорганизован в архитектурно-строительный Колледж. Приказом Министра образования и науки Кыргызской Республики от 15.02.1996 года за № 36/1 Колледж переименован в архитектурно-строительный техникум. Приказом Министра образования и науки Кыргызской Республики от 1 декабря 2008года

№ 726/1 техникум переименован в Бишкекский Колледж архитектуры и менеджмента в строительстве.

Учредителем Колледжа является Правительство Кыргызской Республики в лице Министерства образования и науки Кыргызской Республики, которое закрепляет за Колледжем на правах оперативного управления всё необходимое имущество для организации учебного процесса.

1.3. Проект Устава Колледжа, а также изменения и дополнения в него после рассмотрения и одобрения педагогическим советом Колледжа, утверждается Министерством образования и науки Кыргызской Республики и подлежит государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики в установленном порядке.

1.4. В своей уставной деятельности Колледж руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законом КР «Об образовании», настоящим Уставом и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.5. Колледж является юридическим лицом с момента его Государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчётные, текущие и иные, включая валютные, счета в банковских и иных кредитных учреждений для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчётных, кредитных и кассовых операций, а также печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим полным наименованием, штампы, бланки со своим наименованием.

Колледж является полноправным субъектом хозяйственной деятельности и гражданского права, признаётся юридическим лицом по Законодательству Кыргызской Республики и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Колледж имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать банковские расчетные счета на территории Кыргызской Республики и за её пределами.

Колледж имеет право по своему усмотрению расходовать собственные финансовые и материальные ресурсы на научно-техническое, производственное и социальное развитие.

1.6. Главными направлениями деятельности Колледжа являются: Образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования, подготовка рабочих кадров, профессиональная переподготовка, повышение квалификации специалистов.

1.7. Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, а также всемерное повышение качества знаний, внедрение инновационных научных технологий производства;
- подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации специалистов и рабочих кадров;

- выполнение государственного заказа на подготовку кадров;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- подготовка специалистов по новым направлениям техники и технологии;
- воспитание социально – активной личности, сочетающей патриотизм, высокую нравственность и культуру с чувством профессионального долга, достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда, чувством социальной справедливости;
- повышение образовательного и культурного уровня населения, создание условий для всестороннего развития личности, раскрытие её способностей, формирования гуманистических ценностей и идеалов нового мышления;
- физическая подготовка и осуществление мероприятий по укреплению здоровья студентов.

2. Прием в колледж и организация образовательного процесса

2.1. Колледж представляет гражданам Кыргызской Республики и СНГ, имеющих основное образование, среднее общее образование, право получать среднее профессиональное образование в Колледже на конкурсной основе в пределах государственных образовательных стандартов.

2.2. Прием в Колледж производится в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», порядком приёма, определяемым Правительством Кыргызской Республики, Правилами приёма для всех форм обучения, разработанные Колледжем самостоятельно и согласованные с Министерством образования, и науки Кыргызской Республики.

2.3. Сроки и содержание обучения в Колледже определяются государственными образовательными стандартами.

2.4. Минимальная численность учебной группы в Колледже (при финансировании подготовки за счет бюджетных средств) при очной форме обучения устанавливается 25 человек, по заочной форме 15 человек. При проведении лабораторных работ, практических, семинарских занятий, занятий по физическому воспитанию, учебных занятий по отдельным предметам по усмотрению колледжа, а также при курсовом проектировании и производственном обучении в мастерских (на полигонах, в хозяйствах) учебная группа при финансировании подготовки за счет бюджетных, а также внебюджетных средств может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

2.5. Колледж осуществляет подготовку специалистов по Государственному заказу, выдаваемому директивными органами, а также на договорной основе с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами. Повышение квалификации и переподготовка специалистов осуществляется по договорам с предприятиями, организациями, учреждениями на договорной основе.

2.6. Общее число студентов, принимаемых в Колледж для обучения за счёт республиканского бюджета Кыргызской Республики, структура их приёма устанавливается ежегодно Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

2.7. В Колледж принимаются граждане Кыргызской Республики и СНГ. Приём в Колледж проводится по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

2.8. Колледж вправе, в пределах установленных лицензий, осуществлять сверх финансируемых из республиканского бюджета Кыргызской Республики государственных заданий (контрольных цифр) по приёму студентов, на подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами.

2.9. Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих действующему законодательству Кыргызской Республики и настоящему Уставу.

2.10. Граждане иностранных государств (включая граждан республик бывшего СССР), прибывающие в Кыргызскую Республику для обучения, принимаются в колледж на условиях:

- в соответствии с международными соглашениями, а также договорами, заключёнными Министерством образования и науки Кыргызской Республики с органами управления образованием, иными юридическими или физическими лицами;
- в соответствии с прямыми договорами (контрактами), заключаемыми Колледжем с образовательными учреждениями, ассоциациями, органами управления образованием, иными юридическими лицами, а также с физическими лицами;
- документ об образовании принимается при наличии справки Министерства образования и науки Кыргызской Республики о соответствии (эквивалентности) документа об образовании.

2.11. Образовательный процесс в Колледже предполагает гуманистический и светский характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей и реализуется в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

Готовность Колледжа реализовывать образовательные программы, в том числе с помощью дистанционных образовательных технологий, устанавливается при выдаче лицензии, дающей право на образовательную деятельность.

2.12. Основные профессиональные образовательные программы реализуются в Колледже по очной, заочной формам и в форме экстерната в соответствии с «Положением об экстернате в СПУЗах КР». Допускается сочетание этих форм.

2.13. В Колледже используется многоступенчатая система организации образовательного процесса по направлениям и специальностям среднего профессионального образования, не противоречащим законодательству Кыргызской Республики.

Среднее профессиональное образование подтверждается присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификацию «Техник» при нормативном сроке обучения 3-4 года. Продолжительность обучения по очной форме определяется в соответствии с Государственным классификатором специальностей среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики, по заочной форме продолжительность обучения увеличивается на 1 год.

2.14. Лицам, не завершившим освоение основной образовательные программы среднего профессионального образования, выдаются академические справки установленного образца.

2.15. Обучение в Колледже ведётся на государственном и официальном языках. Обязательным является изучение государственного языка.

2.16. Организация образовательного процесса в Колледже регламентируется рабочими учебными планами (с разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовыми графиками учебного процесса и расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым Колледжем самостоятельно при наличии государственных образовательных стандартов.

2.17. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: комбинированный урок, лекция, урок на производстве, урок экскурсия, лекция потоком, коллоквиум, семинар, практические занятия, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), дипломное проектирование (дипломная работа), также допускаются и другие виды.

2.18. Промежуточная аттестации и текущий контроль знаний студентов проводятся в Колледже в следующих формах: экзамена, зачёта, итоговой оценки, контрольной работы, сдачи рейтингов, тестирования, которые определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачет», «незачет».

Лицам, не согласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля знаний, предоставляется право сдачи экзамена в порядке, установленном положением о переводных и семестровых экзаменах.

2.19. Студенты, выполнившие все требования учебного плана, допускаются итоговой государственной аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации. Колледж выдаёт в установленном законодательством Кыргызской Республики после проведения аккредитации (аттестации) и получения соответствующего сертификата, диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца на кыргызском и русском языках.

2.20. Диплом с отличием выдаётся выпускникам колледжа, получившим оценку «отлично» по результатам государственной аттестации и имеющим не менее 75% отличных оценок по результатам освоения дисциплин, включаемых в приложении к диплому.

Документ о предыдущем образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдаётся из личного дела лицу, окончившему Колледж или выбывшему до окончания Колледжа, по его заявлению. При этом в личном деле остаётся заверенная копия документа об образовании.

2.21. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по соответствующей специальности.

2.22. Не менее 2-х раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель в год, в том числе в зимний период не менее 2-х недель.

2.23. Максимальный объем учебной нагрузки студентов в неделю устанавливается в соответствии с утвержденными учебными планами и не может превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

2.24. Продолжительность одного академического часа 45 - мин. При сдвоенных академических часах без перерыва их продолжительность составляет – 80 мин. При заочной форме обучения студентам должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателями в объеме не менее 160 часов в течение учебного года.

2.25. Содержание учебных курсов и программ специальных курсов определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Колледжем самостоятельно в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.26. Студентам очной формы обучения, обучающимся за счёт средств республиканского бюджета Кыргызской Республики, выплачивается стипендия в порядке и размерах, определяемых Правительством Кыргызской Республики.

2.27. Студент может быть отчислен из Колледжа:

- по собственному желанию, в том числе по болезни;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- в связи с призывом на военную службу;
- за академическую неуспеваемость при получении трёх или более неудовлетворительных оценок, если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки;
- за нарушение условий договора, если обучение производится на платной основе;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии;
- за академическую неуспеваемость и нарушение учебной дисциплины отчисление производится на основании решения педагогического совета.

Отчисление несовершеннолетних производится при условии предварительного сообщения комиссии по делам несовершеннолетних. Отчисление производится приказом директора Колледжа.

2.28. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

2.29. Студент имеет право на восстановление в Колледж на платную форму обучения при наличии вакантных мест.

2.30. Восстановление в число студентов лиц, не имеющих академических задолженностей, производится приказом директора на все формы обучения независимо от причины отчисления и наличия трудового стажа, при этом согласие учебного заведения, в котором студент обучался ранее, не требуется. Перевод и восстановления на первый курс возможен только на свободные места, оставшиеся после зачисления.

2.31. Перевод студентов в Колледж из другого учебного заведения, с одной специальности (формы обучения) на другую, а также восстановление в число студентов, отчисленных ранее, производится по заявлению студента, в период летних и зимних каникул по его заявлению и результатам собеседования при наличии свободных мест в порядке, определяемом Положением о порядке перевода утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

Перевод студентов из одного учебного заведения в другое производится с согласия директоров обоих учебных заведений. Перевод оформляется приказами по учебным заведениям.

2.32. Переводы внутри Колледжа (с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую) производится по заявлению студента при наличии свободных учебных мест по разрешению директора с изданием приказа по Колледжу при условии ликвидации разницы в учебных планах.

2.33. Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов регламентируется нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики.

2.34. Колледж оказывает дополнительные платные образовательные услуги сверх основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, в том числе со студентами (на добровольной основе), обучающимся по стандартным программам.

2.35. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

2.36. Выпускнику Колледжа или студенту, выбывшему до окончания Колледжа, из его личного дела выдаётся документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Колледж. Заверенная копия документа остаётся в личном деле. Все прочие документы (результаты вступительных испытаний, выписки из приказов, зачётная книжка, студенческий билет и др.) остаются на постоянном хранении в личном деле.

3. Права и обязанности студентов, преподавателей, слушателей и работников Колледжа

3.1. Студенты Колледжа.

3.1.1. Студентом Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа. Студенту Колледжа выдается студенческий билет и зачётная книжка успеваемости установленного образца.

3.1.2. Права и обязанности студентов определяются действующим законодательством Кыргызской Республики, Уставом Колледжа и вытекают из иных, предусмотренных Уставом локальных нормативных актов.

3.1.3. Студенты Колледжа имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего или среднего профессионального образования;
- на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- на ускоренный курс обучения;
- на получение по договору дополнительных платных образовательных услуг;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления Колледжем;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений;
- принимать участие в конференциях, симпозиумах, совещаниях, конкурсах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях колледжа;
- высказываться о качестве и методах преподавания и вносить предложения по их совершенствованию;
- досрочно сдавать экзамены и зачёты при выполнении всех требований, предусмотренных учебной программой по данной дисциплине;
- создавать органы студенческого самоуправления и студенческие общественные организации;
- выбирать самостоятельно факультативные курсы;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключённого между студентом и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие дисциплины, преподаваемые в Колледже, а также преподаваемые в других учебных заведениях (по согласованию между руководителями этих заведений);

- избирать и быть избранными в органы управления Колледжа, профсоюзный комитет и другие общественные организации;
- нуждающиеся иногородние студенты обеспечиваются местами в общежитии;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
- студентам очной формы обучения по окончании учёбы производится запись в трудовую книжку.

3.1.4. Студенты Колледжа обязаны:

- овладевать прочными теоретическими знаниями, а также практическими навыками на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- посещать учебные занятия в соответствии с расписанием, соблюдать график учебного процесса, своевременно сдавать экзамены и зачёты;
- выполнять требования Устава, правила внутреннего распорядка и беречь имущество Колледжа;
- уважать национальные традиции народов Кыргызстана;
- повышать культурный и профессиональный уровень, заботиться о престиже Колледжа;
- уважать человеческое достоинство и мнение студентов, преподавателей и сотрудников Колледжа, терпимо относиться к мнению других лиц;
- студенты, успешно выполняющие учебную программу, в исключительных случаях, представлению заместителя директора по УВР приказом директора могут быть переведены на обучение по индивидуальному плану. При этом требования к знаниям студента по дисциплинам учебного плана остаются неизменными.
- нести юридическую ответственность за нанесённый ущерб Колледжу в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

3.1.5. Граждане иностранных государств, зачисленные на обучение в Колледж, пользуются всеми правами студентов и выполняют установленные для них обязанности.

3.1.6. За особые успехи в учёбе для студентов Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Колледж оказывает содействие выпускникам в трудоустройстве.

3.1.7. За невыполнение учебных планов, нарушение, предусмотренных Уставом Колледжа, обязанностей, правил внутреннего распорядка, к студентам Колледжа могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление).

3.1.8. Принуждение студентов, слушателей к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.2. Слушатели Колледжа.

3.2.1. Слушателями Колледжа являются лица, обучающиеся в Колледже на подготовительном отделении и в Центре дополнительного образования.

3.2.2. Слушатели Колледжа имеют право:

- получать знания, навыки, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- посещать все виды учебных занятий в Колледже, других учреждениях, организациях с разрешения их руководителей;
- принимать участие в конференциях, симпозиумах;
- участвовать через общественные организации и органы управления в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа;
- на бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;

3.2.3. Слушатели Колледжа обязаны овладевать соответствующими знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения, соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка.

3.2.4. Слушателям Колледжа, выполнившим планы теоретического и практического обучения и прошедшим установленные виды аттестации, выдаются соответствующие документы, удостоверяющие завершение цикла обучения и подготовки в Колледже.

3.3. Работники Колледжа.

3.3.1. Комплектование Колледжа преподавателями, учебно-вспомогательным и административно-хозяйственным персоналом осуществляется на контрактной основе сроком на 1-3 года из числа лиц, не достигших пенсионного возраста, имеющих соответствующее образование и опыт работы.

3.3.2. Лиц, достигших пенсионного возраста, Колледж привлекает к преподавательской или другой работе в соответствии с Трудовым Кодексом Кыргызской Республики по ежегодному контракту или на условиях почасовой оплаты.

3.3.3. Преподаватели групп контрактного обучения работают по трудовому соглашению в соответствии с Трудовым Кодексом Кыргызской Республики.

3.3.4. В необходимых случаях с преподавателями может быть заключено срочное трудовое соглашение до одного года с последующим его избранием по конкурсу.

3.3.5. Мастера производственного обучения назначаются из числа лиц, имеющих среднее профессиональное образование, соответствующую квалификацию и опыт работы по профилю производственного обучения и работают на основе заключённого контракта.

3.3.6. Методисты назначаются из числа лиц, имеющих высшее образование и опыт инженерной и педагогической работы.

3.3.7. Административно-хозяйственный персонал назначается директором в соответствии с утверждаемым на календарный год штатным расписанием.

3.3.8. Преподаватели объединяются в соответствующие предметно-методические комиссии (кафедры), которые входят в состав совета отделений и педагогического совета Колледжа.

3.3.9. На преподавателей Колледжа приказом директора могут быть возложены обязанности по руководству кафедрой, заведование кабинетом, лабораторией и куратора группы.

3.3.10. К педагогической деятельности не допускаются лица, имеющие судимость или медицинские противопоказания, перечень которых определяется законодательством Кыргызской Республики.

3.4. Основные права педагогических работников и сотрудников:

- избирать и быть избранными в органы самоуправления Колледжа;
- на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства в установленном законом порядке;
- пользоваться, в установленном специальными положениями порядке, информационными ресурсами, услугами библиотеки, учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа;
- на свободный выбор методов и форм организации педагогической деятельности, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;
- на внедрение передового педагогического опыта в практику работы;
- на повышение своего профессионального уровня и квалификации за счёт Государства в порядке, определяемом МОН КР;
- обжаловать приказы и распоряжение администрации Колледжа в установленном Трудовым кодексом Кыргызской Республики порядке;
- работники Колледжа имеют также другие права, определённые Трудовым Законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом и Коллективным Договором.

3.5. Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать настоящий Устав и Правила внутреннего распорядка Колледжа;
- постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию не реже одного раза в пять лет;
- работать над переходом к компетентно-ориентированному обучению студентов;
- обеспечивать освоение студентами образовательных программ на уровне не ниже требований государственных образовательных стандартов;
- развивать самостоятельность, творческое отношение к учёбе, формировать высокие нравственные нормы поведения обучающихся, содействовать повышению уровня духовной и физической культуры в коллективе;
- строго следовать нормам профессиональной этики, уважать личное достоинство всех членов коллектива, свободно высказывать свои мнения;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работу, указанную в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;

- использовать возможности личностно-ориентированного компетентностного обучения студентов, активно вовлекать студентов в экспериментально-конструкторскую, опытно-производственную работу, способствующих развитию творческих способностей;
- воздерживаться от действий, мешающим другим работникам выполнять свои должностные обязанности, и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Колледжа;
- не допускать использования антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психологическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения;
- на работников учебно-производственных мастерских распространяются льготы и преимущества, устанавливаемые для работников соответствующих производств;
- руководящие и другие педагоги Колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

3.6. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, включая представление отличившихся к Государственным наградам.

3.7. Увольнение преподавателей, сотрудников, связанное с сокращением или изменением штатов производится в порядке, установленном трудовым законодательством Кыргызской Республики. Увольнение преподавателей Колледжа, связанное с сокращением численности работников, допускается только после окончания учебного года.

3.8. Права и обязанности административно – хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала определяются трудовым законодательством Кыргызской Республики, Правилами внутреннего распорядка Колледжа и должностными инструкциями.

3.9. Администрация Колледжа обеспечивает своим работникам безопасные условия труда и несёт ответственность за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности в установленном законом порядке.

4. Профессиональная подготовка и повышение квалификации работников

4.1. Педагогические работники не менее одного раза в пять лет повышают свою квалификацию путем обучения и (или) стажировок на предприятиях, в организациях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических учреждениях, и других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций либо по утвержденным индивидуальным планам.

Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации преподавателей и сотрудников Колледжа осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Наряду с формами повышения квалификации, финансируемыми за счет бюджетных ассигнований, допускается повышение педагогической и профессиональной квалификации за счет средств юридических и физических лиц по договорам с Колледжем.

5. Управление средним профессиональным учебным заведением

5.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и самоуправления.

5.2. Высшим органом Управления Колледжем является Учредитель в лице Министерства образования и науки Кыргызской Республики, в компетенцию которого входит:

- определение основных направлений развития Колледжа;
- внесение изменений и дополнений в настоящий Устав;
- утверждение перечней профессий и специальностей, по которым ведутся профессиональная подготовка и профессиональное образование;
- утверждение годовой сметы доходов и расходов Колледжа;
- назначение и освобождение от должности директора с учётом мнений Педагогического Совета и коллектива;
- вносит предложения в Правительство КР о реорганизации, приостановлении деятельности и ликвидации Колледжа, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс на основе решения собрания трудового коллектива;

5.3. Общее руководство Колледжем осуществляет Педагогический Совет и Совет Колледжа при директоре, персональный состав которого определяется директором на каждый учебный год по согласованию с профсоюзной организацией. Органом управления отделением Колледжа является совет отделения, возглавляемый заведующим отделением.

5.4. Непосредственное руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор, который назначается приказом Министра образования и науки Кыргызской Республики.

5.5. Директор Колледжа:

- осуществляет свои полномочия в соответствии с действующим Законодательством и настоящим Уставом, действует от имени Колледжа, представляет его во всех организациях, распоряжается его имуществом, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета, является распорядителем кредитов, издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, издает приказы о дисциплинарных взысканиях и поощрениях;

- несёт ответственность за результаты деятельности Колледжа, за соответствие качества образования и подготовки специалистов требованиям Государственных образовательных стандартов;
- осуществляет прием на работу по контракту и расстановку кадров в соответствии Уставом Колледжа, несёт ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает порядок комплектования штатов преподавательского состава и иных сотрудников Колледжа, условия и порядок оплаты их труда в соответствии с Законодательством Кыргызской Республики;
- разрабатывает штатное расписание и структуру управления Колледжем, которую вносит на рассмотрение педагогического совета;
- назначает и освобождает от должности заместителей директора по учебной работе, по воспитательной работе и Государственному языку, производственному обучению, финансово-хозяйственной деятельности, заведующих отделениями, кафедрами, центрами и иными структурными подразделениями Колледжа, а также главного бухгалтера;
- утверждает положения и должностные инструкции работников Колледжа;
- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, а также оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями в пределах собственных финансовых средств Колледжа для комплексного решения основных задач Колледжа;
- привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств, в том числе и использование банковского кредита с согласия учредителей;
- ежегодно до 1 августа года, следующего за отчетным, проводит на собрании коллектива общественное слушание о расходовании внебюджетных средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики. Участники образовательного процесса образовательной организации, представители гражданского сектора и все заинтересованные лица могут принять участие в общественных слушаниях.
- предоставляет учредителю Колледжа отчет о деятельности за истекший год, а также о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- заключает и расторгает трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики с педагогическими и административно-управленческими кадрами Колледжа, осуществляет приём на работу и увольнение с работы остальных сотрудников Колледжа;
- решает вопросы введения надбавок, доплат, премирования сотрудников, включая руководителей структурных подразделений;
- организует работу органов управления Колледжа, учебных, производственных, хозяйственных, вспомогательных подразделений с учётом решений педагогического совета Колледжа;
- рассматривает и утверждает ежегодные планы по различным видам деятельности, утверждает отчёты об их выполнении;

- является председателем Педагогического Совета и председателем Приёмной Комиссии Колледжа;
- обеспечивает соблюдение настоящего Устава и Правил внутреннего распорядка, производит приём и отчисление студентов, слушателей в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

5.6. Исполнение части своих полномочий директор имеет право передать своим заместителям и другим руководящим работникам Колледжа, осуществляющим непосредственное руководство структурными подразделениями и отдельными направлениями деятельности Колледжа. Обязанности и права этих должностных лиц определяются в соответствующих Положениях и должностных инструкциях, разрабатываемых согласно настоящему Уставу.

Первым заместителем директора является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.7. Педагогический Совет Колледжа является общественно– профессиональным органом управления, в компетенцию которого входит:

- разработка и утверждение стратегии деятельности Колледжа в совершенствовании образовательного процесса, подготовки, переподготовки специалистов по заданию Учредителя и в соответствии с потребностями Республики;
- утверждение по представлению директора структуры Колледжа;
- рассмотрение вопросов и выработка предложений по созданию, расформированию, укрупнению и разделению кафедр, отделений и других учебных подразделений;
- утверждение годовых и перспективных планов развития Колледжа;
- принятие регламента Колледжа и правил внутреннего распорядка;
- заслушивание отчётов заместителей директора, руководителей структурных подразделений Колледжа по учебной, методической, хозяйственной деятельности и принятие решений по дальнейшему их совершенствованию;
- заслушивание отчётов директора по итогам его деятельности;
- рассмотрение вопросов организации и оптимизации учебно-воспитательного процесса, внедрения эффективных технологий обучения;
- определение основных направлений научно-исследовательских и методических работ, распределение финансовых и трудовых ресурсов на их проведение;
- рассмотрение дел о представлении педагогических работников и сотрудников Колледжа к государственным наградам;
- рассмотрение и утверждение правил приема в Колледж, правил внутреннего распорядка, учебных планов и программ учебных дисциплин, графиков учебного процесса, дисциплин по выбору и других локальных нормативных актов;
- рассмотрение, обсуждение и принятие мер к работникам по случаям нарушения дисциплины, некачественного или неполного исполнения

должностных обязанностей, требований правил внутреннего распорядка, требований Государственного образовательного стандарта;

- Педагогический Совет вправе выносить решения о поощрениях работников и решения о наложении им взыскания (замечания, выговор), о проведении внеочередной аттестации, ставить вопрос об увольнении;
- рассмотрение вопросов по присуждению именных и государственных стипендий студентам, премирования работников, оказанию материальной помощи работникам и студентам.

5.8. Порядок деятельности педагогического совета Колледжа определяется положением о педагогическом совете. Педагогический совет имеет право проводить заседание, если присутствует на менее 2/3 членов педагогического совета. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием, если за него проголосовало не менее 2/3 членов педагогического совета.

5.9. В колледже создается попечительный совет.

Полномочия попечительского совета начинается с момента его избрания на ежегодном общественном слушании и завершаются в порядке, определяемом уставом государственной образовательной организации.

5.9.1. В состав попечительского совета могут входить:

- представители учреждений и предприятий, заинтересованных в подготовке кадров по направлениям обучения и развитии профессионального образования;
- представители органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- представители средств массовой информации;
- представители общественных организаций (объединений);
- представители других организаций независимо от их организационно - правовых форм (в том числе зарубежных и международных организаций);
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники колледжа;
- другие физические лица.

В состав совета могут входить не менее 7 человек сроком на 2 года.

5.9.2. Деятельность членов попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе.

5.9.3. Попечительский совет действует на основе добровольности членства, равноправия членов Попечительского Совета, гласности, руководствуясь в своей работе законодательством Кыргызской Республики, Уставом колледжа.

5.9.4. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно - распорядительную деятельность администрации колледжа. Решения попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

5.9.5. С целью оказания финансовой помощи, сохранения и развития материально - технической базы колледжа попечительский совет имеет право выделять необходимые финансовые средства, которые формируются на

лицевом счете по учету внебюджетных средств колледжа и направляются директором колледжа на решение основных задач попечительского совета, в соответствии с ежегодно утверждаемым перечнем мероприятий, требующих материальной и/или финансовой помощи попечительского совета.

Попечительский совет вправе осуществлять контроль за использованием финансовых средств, выделяемых колледжу попечительским советом.

5.9.6. Основные задачи попечительского совета:

- участие в определении стратегии развития колледжа;
- содействие в формировании имиджа колледжа в Кыргызской Республике и за рубежом, популяризации идеи среднего профессионального образования, пропаганда результатов деятельности колледжа;
- участие в совершенствовании содержания основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и организации образовательного процесса в колледже;
- содействие материально-техническому обеспечению колледжа (строительству и ремонту объектов учебного, социально-бытового и др. назначения, приобретения оборудования, инвентаря, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники);
- содействие социальной защите обучающихся и сотрудников колледжа;
- объединение усилий юридических и физических лиц в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки колледжа;
- содействие развитию системы духовного и нравственного воспитания выпускаемых специалистов, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности колледжа;
- содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для студентов колледжа с установлением призового фонда;
- оказание финансовой помощи при издании учебных, научных и учебно-методических разработок преподавателями колледжа;
- содействие в развитии международных связей колледжа, выделению средств для профессионального международного обмена, в том числе культурного;
- рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета Уставом колледжа.

5.9.7. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями, который избирается на первом заседании попечительского совета простым большинством голосов путем открытого голосования. На первом заседании попечительского совета открытым голосованием избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.

5.9.8. Новые члены могут быть рекомендованы к принятию в состав попечительского совета только при условии, если за их кандидатуры

проголосовало более половины от числа присутствовавших на заседании членов попечительского совета.

5.9.9. Выход из состава попечительского совета осуществляется путем подачи письменного заявления председателю, который оформляет выход из попечительского совета не позднее одного месяца со дня поступления заявления.

5.9.10. Заседания попечительского совета проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемым планом работы. Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости по решению его председателя или более трех членов попечительского совета.

5.9.11. Заседание попечительского совета является правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 списочного состава попечительского совета.

5.9.12. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

5.9.13. Решения попечительского совета принимаются в рамках его компетенции и становятся обязательными для исполнения при утверждении данных решений приказом директора колледжа.

5.9.14. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

5.9.15. Заседания попечительского совета являются открытыми. Закрытые заседания, на которых могут присутствовать только члены попечительского совета и отдельные приглашенные лица, проводятся в случае рассмотрения вопросов, содержащих служебную или коммерческую тайну.

5.9.16. Попечительский совет для осуществления возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством, Уставом колледжа и Положением о попечительском Совете наделяется следующими полномочиями:

- привлекать финансовые, материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию колледжа;
- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса колледжа и согласовывать соответствующие сметы расходов;
- периодически заслушивать отчеты директора колледжа об использовании материальных и расходовании финансовых средств попечительского совета и о выполнении принятых попечительским советом решений;

- вносить предложения об открытии новых специальностей в колледже в соответствии с потребностями регионального рынка труда;
- вносить предложения в программы развития колледжа и выделять приоритеты для оказания материальной и финансовой помощи;
- принимать участие в формировании требований к уровню подготовки выпускников по специальностям колледжа;
- вносить предложения в проекты контрольных цифр приема студентов колледжа;
- вносить предложения по вопросам создания, реорганизации или ликвидации структурных подразделений колледжа;
- участвовать в работе совета колледжа с правом совещательного голоса;
- ходатайство перед директором колледжа о поощрении, награждении или наказании должностных лиц колледжа.

5.10. Колледж формирует свою структуру в порядке, установленном действующим Законодательством Кыргызской Республики.

5.11. Колледж имеет в своём составе отделения по подготовке специалистов с отрывом и без отрыва от производства, а также отделение по оказанию образовательных платных услуг на базе основного и среднего образования с выдачей аттестата о среднем (общем) образовании и квалификационного сертификата (удостоверения) вместе с дипломом.

5.12. Создание учебных, производственных и других структурных подразделений колледжа осуществляется приказом директора по решению педагогического совета Колледжа.

5.13. Структурные подразделения колледжа реализуют общеобразовательные программы среднего профессионального образования и дополнительного образования при наличии соответствующих лицензий.

5.14. В состав Колледжа входят учебные, производственные, административно-управленческие, вспомогательные подразделения и службы, различные центры и другие структурные подразделения.

5.15. Основным учебно-методическим структурным подразделением Колледжа является предметная кафедра. Кафедра организует и осуществляет учебную, методическую и воспитательную работу среди студентов, а также повышением квалификации преподавателей. Деятельность регулируется «Положением о кафедре», утверждаемой Педагогическим советом Колледжа.

Заведующий кафедрой назначается по договору на 1 учебный год.

5.16. Деятельность других учебных и структурных подразделений Колледжа определяется соответствующими положениями об их организации и деятельности, утверждаемой Педагогическим советом Колледжа.

5.17. Колледж, включая все его структурные подразделения, функционирует как единый учебно-производственный комплекс.

6. Международная деятельность колледжа

6.1. Колледж осуществляет международное сотрудничество в области профессионального и дополнительного образования (в том числе повышение

квалификации специалистов) в преподавательской, экспериментальной и иных работ, самостоятельную внешнеэкономическую деятельность в соответствии с Законодательством Кыргызской Республики, а также международными соглашениями и договорами, и настоящим уставом.

6.2. Международная деятельность Колледжа включает подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации специалистов, педагогических кадров для иностранных государств, прием иностранных и направление за границу преподавателей, сотрудников, студентов Колледжа, проведение совместно с зарубежными организациями и учреждениями (или по их заказам) исследований, экспериментальных и публикаций их результатов, коммерческое использование интеллектуального потенциала Колледжа на внешнем рынке.

6.3. Подготовка специалистов для зарубежных стран осуществляется в соответствии с межправительственными соглашениями, планами научного и культурного сотрудничества, по направлению международных и национальных общественных организаций по прямым договорам и контрактам с иностранными гражданами на условиях компенсации ими всех расходов в том числе в валюте. Подготовка специалистов для зарубежных стран может включать: подготовку и обучение на всех курсах, обучение по полному курсу избранной специальности.

Условия приема, обучения и общения иностранных граждан, сроки приёма заявления, порядок проведения и система оценок приёмных (вступительных) испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия конкурсного отбора и зачисления определяются правилами приёма, рассматриваемые на педагогическом совете Колледжа и согласуемые Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

6.4. Колледж имеет право:

- устанавливать прямые связи с иностранными образовательными учреждениями, предприятиями и организациями;
- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Кыргызской Республики;
- самостоятельно участвовать в международных связях в области подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров, научных исследований, производственной деятельности, создания и расширения материальной базы, организации семинаров, конференций, совещаний, выставок, конкурсов на основе межправительственных соглашений, договоров, и контрактов с международными организациями, образовательными учреждениями и другими организациями зарубежных стран на компенсационной основе или за счёт средств, перечисляемых этими организациями на счет Колледжа;
- участвовать в международных ассоциациях, объединениях, центрах;

- заключать договора с республиканскими внешнеэкономическими организациями, совместными предприятиями, иностранными организациями и предприятиями.

7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1. За Колледжем в целях обеспечения уставной образовательной деятельности Учредитель закрепляет объекты (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), находящегося на его балансе. Объекты собственности, закрепленные Учредителем за Колледжем, являются собственностью Колледжа и не могут быть реализованными, передаваться юридическим и физическим лицам без разрешения Педагогического совета и Коллектива Колледжа, кроме сдачи неиспользуемых площадей в аренду.

7.2. Земельные участки закрепляются за Колледжем в бессрочное бесплатное пользование.

7.3. Колледж несет ответственность перед собственником и Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим учреждением собственности. Контроль деятельности Колледжа в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

7.4. Колледжу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Колледжа и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

7.5. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его собственности денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности у Колледжа указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, определяемым законом.

7.6. Колледж вправе выступать в качестве арендатора или арендодателя имущества. Сдача в аренду Колледжем закреплённых за ним объектов собственности осуществляется без выкупа по ценам, которые не могут быть ниже, сложившихся в данном регионе по согласованию с Госкомимуществом Кыргызской Республики.

7.7. Колледж вправе создавать и выступать в объединении и ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики о некоммерческих организациях.

7.8. Финансирование образовательной деятельности Колледжа осуществляется за счет средств Республиканского бюджета Министерством образования и науки Кыргызской Республики в соответствии с государственными заданиями (контрольными цифрами) на подготовку

специалистов, исходя из установленных Государственных нормативов финансирования.

7.9. Источниками формирования имущества и финансирования его деятельности являются:

- средства республиканского бюджетов Кыргызской Республики;
- средства от платной образовательной деятельности;
- средства от реализации и сдачи в аренду основных фондов и имущества Колледжа;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;
- другие источники (гранты, благотворительные пожертвования, некоммерческая благотворительная деятельность).

7.10. Колледж имеет право привлекать специалистов из других образовательных, научных и производственных учреждений и организаций, в том числе и зарубежных, для проведения образовательного процесса, участия в исследованиях на условиях, определяемых договором (контрактом) с данным специалистом или организацией, в которой он работает.

7.11. Колледж самостоятельно определяет направление и порядок использования внебюджетных средств, включая определение их доли, направленной на оплату труда, материальное стимулирование работников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и согласия попечительского совета.

7.12. Колледж вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги по договору (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углублённым изучением предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами).

7.13. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

7.14. Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, соглашений определением объёма обязательств и иных условий, не противоречащих Законодательству Кыргызской Республики и Уставу Колледжа.

8. Учет, отчетность и контроль в колледже

8.1. Колледж осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, руководствуясь Положениями по бухгалтерскому учету, представляет в Министерство образования и науки Кыргызской Республики и другие организации в установленные ими сроки ежемесячную, квартальную и годовую статистическую бухгалтерскую отчетность.

8.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учёта устанавливаются Министерством финансов Кыргызской Республики, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчётности устанавливаются Министерством образования и науки Кыргызской Республики. Формы статической отчётности Колледжа, адреса и порядок их предоставления устанавливаются органами Государственной статистики Кыргызской Республики.

Руководство организацией бухгалтерского учёта и отчётности осуществляется главным бухгалтером Колледжа.

8.3. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Колледжа осуществляется соответствующими Республиканскими органами Кыргызской Республики в пределах своей компетенции.

9. Порядок регистрации Устава колледжа

9.1. Устав Колледжа принимается на общем собрании коллектива учебного заведения.

9.2. Устав Колледжа утверждается Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

9.3. Юридическая регистрация Устава осуществляется Министерством юстиции Кыргызской Республики.

10. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановления деятельности колледжа

10.1. Колледж может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Президента Кыргызской Республики или по его уполномочию Правительством Кыргызской Республики и Министерством образования и науки Кыргызской Республики, если это не влечёт нарушений обязательств Колледжа.

10.2. При реорганизации Колледжа документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе и документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику.

10.3. Ликвидация и реорганизация Колледжа осуществляется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

В случае нарушения Колледжем Законодательства Кыргызской Республики в области образования и (или) его Устава Министерство образования и науки Кыргызской Республики вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность Колледжа до решения суда.

10.4. В случае прекращения деятельности Колледжа, Министерство образования и науки Кыргызской Республики обеспечивает перевод обучающихся с их согласия (с согласия родителей, законных представителей) переводятся в другие образовательные организации соответствующего типа.

10.5. При реорганизации или ликвидации Колледжа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

11. Дополнения и изменения, вносимые в Устав колледжа после его утверждения

11.1. Дополнения и изменения к Уставу Колледжа принимаются общим собранием коллектива Колледжа и утверждаются Министерством образования Кыргызской Республики (учредителем).

11.2. В Колледже должны быть созданы все условия работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, а также с проектом изменений и дополнений к Уставу колледжа и внесения в него предложений и замечаний.

Рассмотрен и принят педагогическим советом Колледжа

Протокол №4 от 16. 01.2013г.

Юридический адрес БКАМС: 720017, г. Бишкек, ул. Л. Толстого, 62

Директор



М. Дюшебаев

АЛМАТЫ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛІГІ
 ЧУВ-БИШЕК ЮСТИЦИЯ БАСКАРМАҒЫ

Номерленгені, тигілгені, және нөср басылғаны

Безардығы _____ бары _____

28 ж. " " _____ отырысқа

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ АЛМАТЫСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ЧУВ-БИШЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Догов пронумеровано, прошито и скреплено печатью:

на _____ листе

№ 12. 08 2018

ПРОШУТОВАНО
 ПРОНУМЕРОВАНО
 НА 12 ЛИСТАХ

