

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
БИШКЕКСКИЙ КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ И МЕНЕДЖМЕНТА В  
СТРОИТЕЛЬСТВЕ

«Рассмотрено» на заседании  
Педагогического совета  
БКАМС  
Протокол №1 от 30 августа  
2024 г



«Утверждено»  
Директор БКАМС

  
Чалова Э.А.  
от 30 августа 2024года

**Положение**  
**о порядке допуска к сдаче модуля и экзаменационной сессии**  
**студентов**  
**Бишкекского колледжа архитектуры и менеджмента в строительстве**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработана в соответствии с «Положением о проведении промежуточной аттестации студентов БКАМС».

1.2. Положение устанавливает основные этапы, определяющие порядок допуска студентов к сдаче модулей и экзаменационной сессии, осваивающих содержание образовательных программ среднего профессионального образования.

## **2. Порядок проведения допуска к сдаче модуля и экзаменационной сессии студентов**

2.1. Основные условия допуска студентов к сдаче модуля или экзаменационной сессии:

- а) отсутствие пропусков занятий без уважительной причины или отработка пропущенных занятий;
- б) отсутствие академических задолженностей;
- в) для контрактных специальностей отсутствие задолженности по оплате за обучение;
- г) защита курсового проекта или курсовой работы.

Заведующий отделением проверяет наличие перечисленных условий и выдает направление каждому студенту индивидуально. Студент обязан самостоятельно получить допуск к сдаче модуля или экзаменационной сессии. Не допускается выдача направления родственникам, кураторам или другим лицам. С выданным направлением студент обращается к заведующему отделением или зам директору колледжа по УР за допуском. Допуск ставится в зачетную книжку штампом и удостоверяется подписью заведующего отделением.

Направления остаются у заведующего отделением и хранятся в течении 1 года. По истечении данного срока направления уничтожаются.

Студент, не выполнивший и не защитивший все расчетные, расчетно-графические, лабораторные, контрольные работы, предусмотренные учебной программой по соответствующей дисциплине в текущем семестре и не сдавший все предусмотренные модули, несмотря на наличие допуска к экзаменационной сессии оформленного заведующим отделением, не допускается к зачету (дифференцированному зачету), экзамену по конкретной дисциплине. Такой недопуск оформляется преподавателем данной дисциплины и отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не допущен».

2.2. При возникновении задолженностей у студента по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия и иное), подтвержденной документально, заведующий отделением устанавливается индивидуальный срок прохождения текущей аттестации. При этом индивидуальный срок прохождения текущей аттестации должен устанавливаться до даты проведения второго экзамена экзаменационной сессии. Увеличение данного срока допускается в исключительных случаях (с учетом временного периода, в течении которого у обучающегося была уважительная причина непрохождения соответствующей формы текущей аттестации) по решению зам. директора по УР.

Решение об установлении индивидуального срока принимается на основании заявления студента с обязательным приложением документов, подтверждающих уважительную причину неявки на текущую аттестацию в установленный срок.

В случае установления индивидуального срока защиты курсового проекта (курсовой работы), сдачи зачета (дифференцированного зачета) студент допускается к сдаче экзамена по учебной дисциплине на основании письменного разрешения зам. директора по УР. Письменное разрешение (в виде направления) прикладывается к зачетно-экзаменационной ведомости и является его неотъемлемой частью.

2.3. Преподавательскому составу БКАМС не разрешается принимать модули и экзамены у студентов, не имеющих допуска, подписанного заведующим отделением. В случае выставления оценок преподавателем без допуска, оценка аннулируется в присутствии комиссии, а преподаватель несет персональную ответственность и к нему применяются административные меры.

Разработано зав. отделением \_\_\_\_\_ Досбергенова М.Д.